



CONSILIUL
JUDEȚEAN
MUREȘ



DIRECȚIA GENERALĂ
DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI

APROBAT

Director General,
MIKLEA HAJNAL KATALIN



BIBLIOGRAFIA

pentru ocuparea postului vacant de asistent medical în cadrul
SERVICIULUI DE INTERVENȚIE ÎN REGIM DE URGENȚĂ -
Serviciul social „Centrul de primire în regim de urgență”

1. **Ordinul nr. 25/2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială - Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 102 din 11 februarie 2019 - **ANEXA Nr. 2 - SECȚIUNEA I** Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre de primire în regim de urgență pentru copilul abuzat, neglijat sau exploatat;
2. **Legea nr. 272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului - Republicată;
3. **Îngrijiri speciale acordate pacienților de către asistenți medicali**, Titircă Lucreția, editura Viața Medicală Românească, București, 2006;
4. **Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenței medicali - ghid de nursing - vol. II**, Titircă Lucreția, editura Viața Medicală Românească, București, 2003.

Director General Adjunct

Deak Elida - Maria

Șef Centru

Fodor Valerica - Stela

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

România, 540081 Tîrgu Mureș, județul Mureș, str. Trebely, nr. 7

Telefon: +40-265-213.512 +40-265-211.699 Fax: +40-265-211.561 e-mail: office@dgaspcmures.ro
www.dgaspcmures.ro



APROBAT

Director General,
MIKLEA HAJNAL KATALIN



TEMATICA

pentru ocuparea postului vacant de asistent medical în cadrul
SERVICIULUI DE INTERVENȚIE ÎN REGIM DE URGENȚĂ -
Serviciul social „Centrul de primire în regim de urgență”

1. **Ordinul nr. 25/2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială - Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 102 din 11 februarie 2019 - **ANEXA Nr. 2 - SECȚIUNEA I** Standarde minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre de primire în regim de urgență pentru copilul abuzat, neglijat sau exploatat - MODULUL IV - SĂNĂTATE (Standardele 1 - 2);
2. **Legea nr. 272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului - Republicată:
 - ✓ CAPITOLUL I „Dispoziții generale și definiții”
3. **Îngrijiri speciale acordate pacienților de către asistenți medicali**, Titircă Lucreția, editura Viața Medicală Românească, București, 2006:
 - ✓ Capitolul - „Îngrijirea pacientului cu boli infecto-contagioase” pag. 253-292
 - ✓ Capitolul - „Îngrijirea pacientului cu afecțiuni / deficiențe dermatologice” pag. 293-298
 - ✓ Capitolul - „Îngrijirea pacientului cu afecțiuni / deficiențe psihiatrice” pag. 330-339
4. **Tehnici de evaluare și îngrijiri acordate de asistenții medicali - ghid de nursing - vol. II**, Titircă Lucreția, editura Viața Medicală Românească, București, 2003:
 - ✓ Capitolul - „Recoltarea exudatului faringian” pag. 89-90
 - ✓ Capitolul - „Recoltarea secreției nazale, otice și oculare” pag. 91-92
 - ✓ Capitolul - „Administrarea medicamentelor” pag. 136-169

Director General Adjunct

Deak Elida - Maria

Șef Centru

Fodor Valerica - Stela

ATRIBUȚIILE POSTULUI: ASISTENT MEDICAL GENERALIST CPRU

- 1) Efectuează serviciul în ture a câte 8 ore (6^{00} - 14^{00} / 14^{00} - 22^{00}), conform planificării
- 2) Participă zilnic la triajul și examinarea copiilor;
- 3) Controlează zilnic igiena corporală a copiilor precum și îmbrăcămintea acestora în funcție de anotimp;
- 4) Eliberează medicamentele prescrise de medicul unității;
- 5) Verifică zilnic efectuarea corectă a igienizării spațiilor (bucătărie, sala de mese, oficii, camere/spații de locuit beneficiari, holuri, balcoane, etc.) și a echipamentelor de protecție;
- 6) Verifică starea de curățenie a suprafețelor de lucru, utilajelor și pardoselilor înainte de începerea activității în bucătărie;
- 7) Verifică respectarea normelor igienico-sanitare în interiorul blocului alimentar, consemnând zilnic într-un caiet special, starea de igienă a acestuia, starea de sănătate a personalului din bucătărie, starea agregatelor frigorifice și existența graficului de notare a temperaturii;
- 8) Ține evidența fișelor medicale ale copiilor;
- 9) Îndrumă și urmărește personalul auxiliar sanitar (infirmiere) în ceea ce privește folosirea dezinfectantelor pentru curățenie, igienă corporală, spălat;
- 10) Calculează kaloriile consumate de copii conform normativului - contribuie la întocmirea meniului zilnic și eventual a meniurilor de regim;
- 11) Asigură / urmărește distribuirea în condiții igienice a hranei la patul persoanelor ce nu se pot deplasa sau a persoanele aflate la izolator;
- 12) Participă la alimentarea copiilor și supravegherea acestora în timpul mesei, împreună cu instructorul de educație;
- 13) Acordă primele îngrijiri în caz de boală sau accident și supraveghează transportul beneficiarilor la spital;
- 14) În cazul bolilor contagioase, dermato-venerice evidente sau suspiciunea existenței unor asemenea afecțiuni propune izolarea acestor cazuri în izolatorul amenajat în cadrul cabinetului medical;

- 15) Asistă copilul bolnav în timpul servirii celor trei mese obligatorii ale zilei și de administrare a tratamentului prescris de medicul curant;
- 16) Urmărește efectuarea de către infirmiere a toaletei locale și generale a persoanelor dependente;
- 17) Urmărește modul de hrănire a beneficiarilor ce nu se pot hrăni singuri;
- 18) Urmărește starea de sănătate a beneficiarilor și semnalează medicului cazurile de îmbolnăvire intercurrentă sau de agravare a afecțiunilor cronice;
- 19) Programează beneficiarii pentru efectuarea examenelor de specialitate indicate de medicul centrului și îl însoțește în unitățile de specialitate;
- 20) Prelevează produsele biologice pentru analizele curente indicate de medicul centrului;
- 21) Supraveghează distribuția și servirea mesei, alimentarea și hidratarea beneficiarilor dependenți și respectarea regimului dietetic, la nevoie;
- 22) Efectuează controlul epidemiologic la primirea în unitate și la revenirea în unitate a beneficiarilor (învoire / părăsirea centrului fără permisiune), luând măsurile de deparazitare și izolare dacă este cazul;
- 23) În caz de urgență apelează serviciul 112 și asigură primul ajutor până la sosirea echipajului de intervenție (SMURD / Ambulanță);
- 24) Efectuează tratamente medicale și administrează personal medicamentele, conform indicațiilor medicului, consemnându-le în registrul de tratamente;
- 25) Nu părăsește locul de muncă până nu predă tura colegului de schimb (asistent medical), atât verbal cât și în scris;
- 26) Controlează și ia măsuri în cazul în care vizitatorii aduc beneficiarilor alimente nesănătoase / medicamente interzise / băuturi alcoolice / energizante, semnalând aceste evenimente deosebite, în scris, șefului serviciului.